

## CONVOCATÒRIA PER A LA PROVISIÓ DEL LLOC DE TREBALL

**VAC-2017-09 – Tècnic/a de Congressos**

Nombre de places a cobrir: 1

Categoria professional (o especialitat): Grup 3, nivell 2

Localitat i centre de treball: CIMNE Campus Nord, Barcelona

Remuneració bruta anual: 20.000€ bruts anuals

Jornada laboral: 40 hores setmanals - Dilluns a Divendres, de 09:00h a 17:30h

Tipus contracte: Contracte d'obra i servei

Duració prevista: Contracte inicial d'un any. Incorporació immediata

Funcions del lloc de treball:

1. Responsable operatiu de congressos, secretaria tècnica i científica, coordinació proveïdors, comunicacions ponents i control de pressupostos.
2. Planificació, coordinació, execució i supervisió d'esdeveniments: logística, espais, proveïdors, càterin, etc., tot garantint el nivell d'exigència i satisfacció dels clients.
3. Es valorarà experiència /coneixement de l'entorn de pàgines web i de Social Media.
4. Persona dinàmica, proactiva, amb altes habilitats d'interlocució i amb un alt nivell d'organització.

Requisits:

1. Formació: Diplomatura o Grau de màrqueting, comunicació, turisme, disseny, protocol o similars.
2. Experiència mínima de 2 anys.
3. Idiomes: català, castellà, i anglès nivell alt indispensables.

**Centre Internacional de Mètodes Numèrics a l'Enginyeria (CIMNE)**

Edifici C1, Campus Nord UPC, Gran Capità s/n, 08034, Barcelona – Telèfon 93 401 74 95 – cimne@cimne.upc.edu

Mèrits o aspectes a valorar:

- Títols acadèmics reglats/no reglats.
- Experiència en tasques similars.
- Coneixements d'ofimàtica i altres idiomes.
- Coneixement de pàgines web.
- Coneixement de Social Media.
- Persona responsable, amb Iniciativa, organitzada, capacitat multi-tasca i amb capacitat de treballar en equip i en terminis ajustats.
- Bones habilitats comunicatives verbals i escrites.

Sistema de qualificació:

En primer lloc, es valoraran els requisits i mèrits amb una nota màxima de 100 punts. Per a l'obtenció d'aquesta nota, es sumaran els valors obtinguts en les següents apartats:

1. Titulacions acadèmiques (pes específic 10%)
2. Formació i perfeccionament (pes específic 15%)
3. Experiència professional (pes específic 25%)
4. Coneixement de la llengua catalana (pes específic 10%)
5. Coneixement d'altres llengües (si s'escau) (pes específic 10%)
6. Proves selectives i entrevista (pes específic 30%)

Els Currículums i cartes de presentació s'hauran de dirigir per correu electrònic a l'adreça [seleccio@cimne.upc.edu](mailto:seleccio@cimne.upc.edu), indicant en l'assumpte del correu el nom de la vacant, definit a la convocatòria.

El termini per a la presentació de les sol·licituds és el dia 1 de desembre 2017 a les 12h.

Els candidats pre-seleccionats, hauran d'enviar a [seleccio@cimne.upc.edu](mailto:seleccio@cimne.upc.edu) tota la documentació exigida a l'apartat de "Requisits" i "Mèrits" degudament escanejada i podran ser convocats per a la realització de proves selectives (que poden tenir caràcter eliminatori) i/o entrevistes personals.